

KRAJOWY FUNDUSZ SZKOLENIOWY

Zasady korzystania z dofinansowania na
kształcenie ustawiczne pracowników
i pracodawców

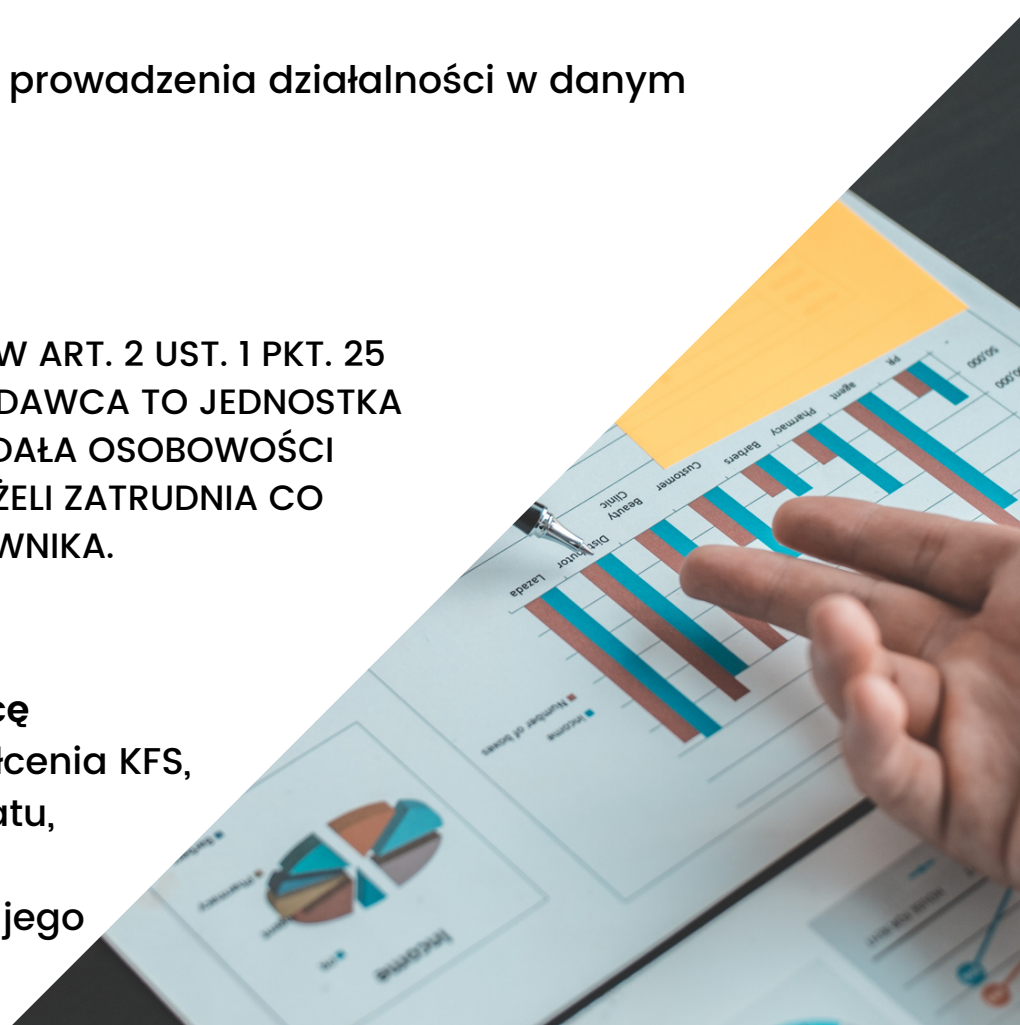
KTO MOŻE SKORZYSTAĆ Z KFS?

Pracodawcy posiadający siedzibę lub miejsce prowadzenia działalności w danym powiecie



UWAGA!!! ZGODNIE Z DEFINICJĄ ZAWARTĄ W ART. 2 UST. 1 PKT. 25 USTAWY O PROMOCJI ZATRUDNIENIA PRACODAWCA TO JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA, CHOCIAŻBY NIE POSIADAŁA OSOBOWOŚCI PRAWNEJ, A TAKŻE OSOBA FIZYCZNA, JEŻELI ZATRUDNIA CO NAJMNIEJ JEDNEGO PRACOWNIKA.

Nie ma znaczenia, na jaki rodzaj umowy o pracę zatrudnieni są pracownicy korzystający z kształcenia KFS, a także czy jest to praca na pełen czy część etatu, a pracodawca może skorzystać z kształcenia ustawicznego na takich samych zasadach, jak jego pracownicy.



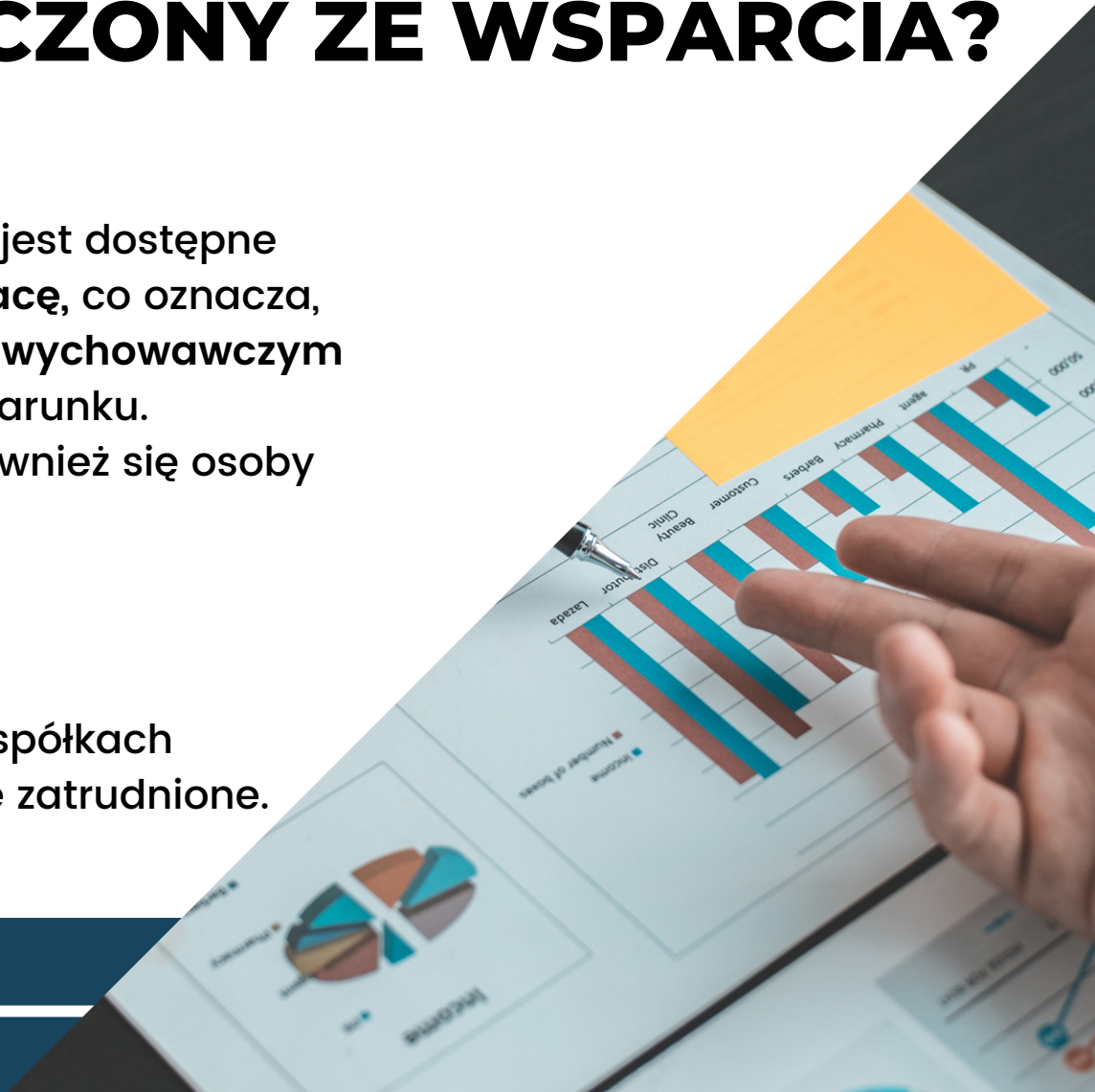
KTO JEST WYŁĄCZONY ZE WSPARCIA?

Dofinansowanie w ramach środków KFS jest dostępne jednak tylko dla osób świadczących pracę, co oznacza, że pracownicy przebywający na urlopie wychowawczym lub macierzyńskim nie spełniają tego warunku.

Ubiegać się o wsparcie KFS nie mogą również się osoby współpracujące.

Z KFS skorzystać nie mogą również:

- pracownicy służb mundurowych,
- osoby pełniące funkcje zarządcze w spółkach akcyjnych i z o.o. jeśli nie są w spółce zatrudnione.



WYMAGANIA DOT. PRACODAWCY

Pracodawca w dniu złożenia wniosku nie może zalegać z zapłatą wynagrodzeń pracownikom, należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenia zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych i innych danin publicznych,

pracodawca nie zmniejszył zatrudnienia w okresie ostatnich 6 m-cy z przyczyn dot. zakładu pracy,

dodatkowo pracodawca będący przedsiębiorcą spełniać musi warunki określone w rozporządzeniach dot. pomocy de minimis w odpowiednim sektorze.



**SUDOP -
UOKIK**



NA CO MOŻNA PRZEZNACZYĆ ŚRODKI KFS?



Kursy i studia podyplomowe

realizowane z inicjatywy
pracodawcy lub za jego zgodą;



Badania lekarskie i psychologiczne

wymagane do podjęcia kształcenia lub
pracy zawodowej po ukończeniu kształcenia;



Egzaminy

umożliwiające uzyskanie dyplomów
potwierdzających nabycie umiejętności,
kwalifikacji lub uprawnień zawodowych;



Ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków

w związku z podjętym kształceniem.



WYSOKOŚĆ WSPARCIA

100%

mikroprzedsiębiorstwa
(przedsiębiorstwa, które
zatrudniają mniej niż 10
pracowników, a ich roczny obrót
lub całkowity bilans roczny nie
przekracza 2 mln eur – zgodnie
z załącznikiem nr 1 do
rozporządzenia Komisji (WE) nr
800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008
roku).

80%

pozostałe podmioty – 20%
wkład własny pokrywa
pracodawca

UWAGA: Przy wyliczaniu wkładu własnego pracodawcy uwzględnia się wyłącznie koszty samego kształcenia ustawicznego, nie uwzględnia się natomiast innych kosztów, które pracodawca ponosi w związku z udziałem pracowników w kształceniu ustawicznym, np. wynagrodzenia za godziny nieobecności w pracy w związku z uczestnictwem w zajęciach, kosztów delegacji w przypadku konieczności dojazdu do miejscowości innej niż miejsce pracy, itp.

LIMITY USTAWOWE

Do 300% przeciętnego wynagrodzenia na kształcenie jednego uczestnika w danym roku.

PUP Malbork:

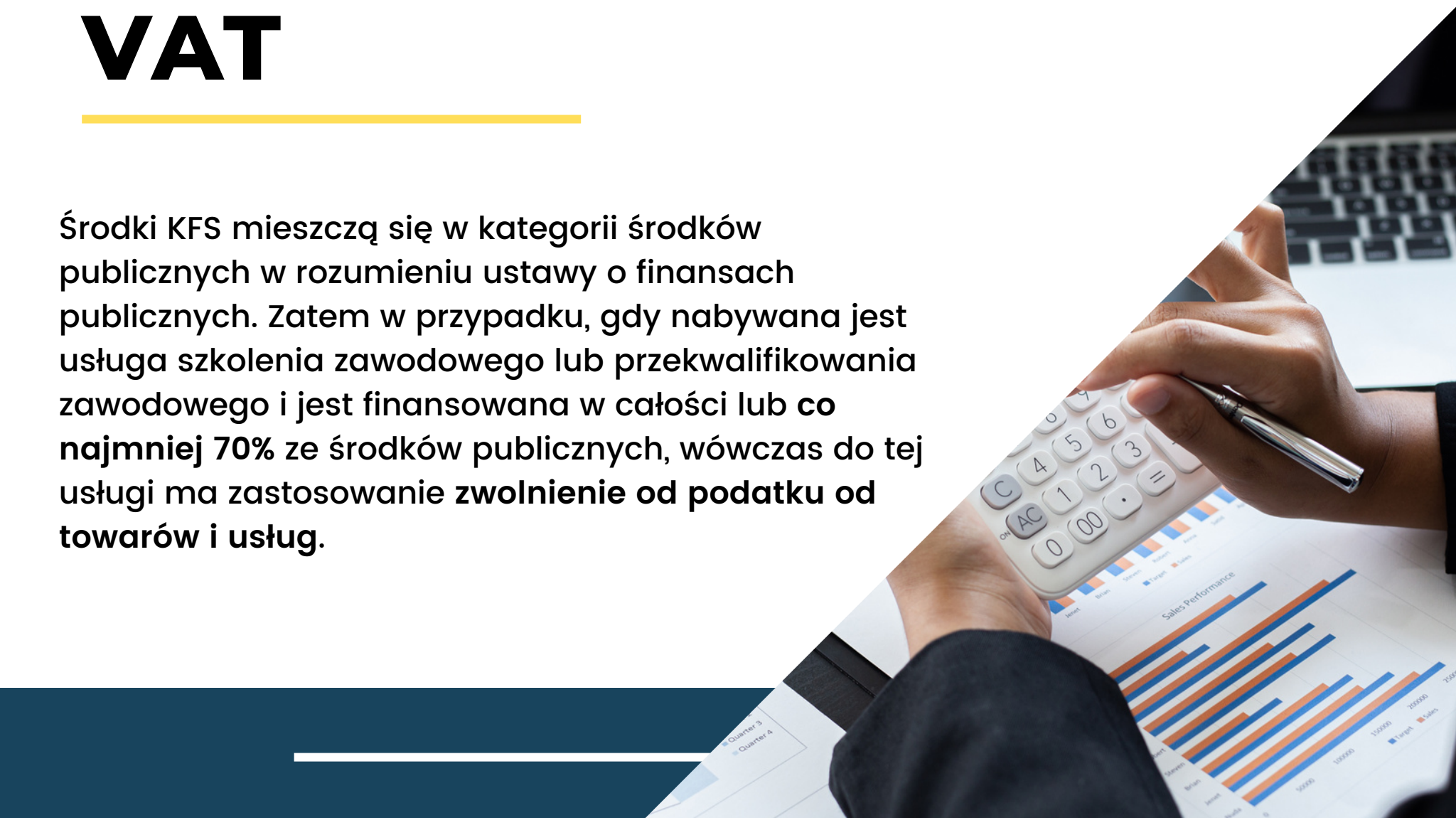
- a) jednego uczestnika (pracodawcy lub pracownika) na poziomie nie przekraczającym 5.000,00 zł,
- b) łączne dofinansowanie dla pracodawcy zatrudniającego do 9 pracowników do wysokości 10.000,00 zł,
- c) łączne dofinansowanie dla pracodawcy zatrudniającego do 25 pracowników do wysokości 20.000,00 zł,
- d) łączne dofinansowanie dla pracodawcy zatrudniającego powyżej 25 pracowników do wysokości 30.000,00 zł.

WYDATKI NIEKWALIFIKOWANE

- szkolenia miękkie, w tym coaching,
 - udział w konferencjach, kongresach,
 - dodatkowe koszty w związku z realizowanym kształceniem, w tym np.: pakiet oprogramowania lub np. tablet, wyżywienie, zakwaterowanie, koszt dojazdu, delegacji itp.,
 - kształcenie świadczone na zasadach umowy o dzieło, zlecenie, świadczone przez nieuprawnione podmioty, w tym podmioty powiązane,
 - naliczony podatek VAT np. w przypadku, gdy do nabywanego szkolenia nie ma zastosowanie zwolnienie od podatku VAT, a pracodawca obniża kwotę podatku należnego o kwotę podatku naliczonego (lub ma możliwość obniżenia),
 - kształcenie, które rozpoczęło się przed podpisaniem umowy, nie podjęte w danym roku i nie sfinansowane w danym roku,
 - szkolenia obowiązkowe dla pracowników, takie jak np. szkolenie BHP, PPOŻ,
 - obowiązkowe badania wstępne i okresowe,
 - szkolenia językowe, jeżeli nie są bezpośrednio związane z wykonywanym zawodem,
 - studia wyższe, studia doktoranckie,
 - świadczone przez usługodawcę, z którym podmiot jest powiązany osobowo lub kapitałowo
-

VAT

Środki KFS mieszczą się w kategorii środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Zatem w przypadku, gdy nabywana jest usługa szkolenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego i jest finansowana w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych, wówczas do tej usługi ma zastosowanie zwolnienie od podatku od towarów i usług.



ZASADY WYDATKOWANIA ŚRODKÓW

OPŁACENIE NALEŻNOŚCI
NATYCHMIAST PO
UZYSKANIU
DOFINANSOWANIA ZE
ŚRODKÓW KFS

PREFINANSOWANIE

WYDATKOWANIE
ŚRODKÓW KFS DO
31.12.2023 ROKU

ZASADA ROKU
BUDŻETOWEGO

Priorytety wydatkowania środków z rezerwy KFS w 2023 roku

- Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej, Zakładów Aktywności Zawodowej, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRiPS.
- Wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności.
- Wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju.
- Wsparcie kształcenia ustawicznego instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego,
- Wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej.

TERMINY SKŁADANIA WNIOSKÓW

Każdy Urząd indywidualnie ustala terminy składania wniosków

Muszą być minimum dwa terminy – jeden na środki z limitu, a drugi na środki z rezerwy

WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.
 2. Oświadczenie o wysokości uzyskanej pomocy de minimis lub zaświadczenia wydane przez podmiot udzielający pomoc de minimis – dot. pomocy jaką przedsiębiorca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat.
 3. Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych wszystkich uczestników kształcenia ustawicznego.
 4. Kopia dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do KRS lub CEIDG (w przypadku, gdy wnioskodawcą jest spółka jawna, cywilna, komandytowa, partnerska, komandytowo-akcyjna dodatkowo załączyć należy kopię umowy spółki – potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną i opatrzoną aktualną datą).
 5. Wybrana/ne oferta/ty kształcenia ustawicznego – wydruki ze stron, oferty e-mailowe itp.
 6. Program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu.
 7. Wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących.
 8. Oświadczenie potwierdzające spełnienie danego priorytetu Rady Rynku Pracy.
-

KRYTERIA OCENY

- zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok;
 - zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
 - koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;
 - posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;
 - w przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego;
 - plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS;
 - możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy.
-

ZOBOWIĄZANIA PRACODAWCY

- Pracodawca zawiera z pracownikiem, któremu zostaną sfinansowane koszty kształcenia ustawicznego, umowę określającą prawa i obowiązki stron. Pracownik, który nie ukończył kształcenia ustawicznego finansowanego ze środków KFS z powodu rozwiązania przez niego umowy o pracę lub rozwiązania z nim umowy o pracę na podst. art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks Pracy, jest zobowiązany do zwrotu pracodawcy poniesionych kosztów. W takim przypadku Pracodawca ma obowiązek zwrócić środki KFS wydane na kształcenie pracownika
 - Pracodawca zobowiązany jest do informowania Urzędu o każdej zmianie mającej wpływ na realizację Umowy, w tym o każdym przypadku przerwania kształcenia ustawicznego przez osobę objętą finansowaniem, jak również o rozwiązaniu z pracownikiem umowy o pracę w trakcie trwania kształcenia ustawicznego.
 - Pracodawca zobowiązany jest do przestrzegania postanowień umowy o dofinansowanie kształcenia ustawicznego, poddawania się kontroli, tak Powiatowego Urzędu Pracy, jak i instytucji nadrzędnych oraz rozliczenie umowy zgodnie z zakresem wskazanym w umowie.
 - Pracodawca zobligowany będzie udokumentować poniesione koszty (dokumenty księgowe winny być odpowiednio opisane by widoczne było związanie wydatku z odbytym szkoleniem itp.) –szczegółowe zasady rozliczenia środków określała będzie umowa zawarta PUP w Malborku.
-

ZWROT ŚRODKÓW

Pracodawca zwraca środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania dofinansowania, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu, w przypadku:

- wydatkowania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego niezgodnie z przeznaczeniem tj. na działania o innym zakresie, adresowane do innych grup lub innej liczby osób, realizowane w innym terminie niż wskazane we wniosku załączonym do umowy,
 - nieukończenia kształcenia ustawicznego przez uczestnika,
 - zamknięcie lub zawieszenia działalności gospodarczej przez Pracodawcę,
 - rozwiązania przez Pracodawcę z pracownikiem umowy o pracę w trakcie trwania kształcenia ustawicznego,
 - złożenia niezgodnych z prawdą informacji, zaświadczeń lub oświadczeń w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (pomoc de minimis).
-



DZIĘKUJEMY

