

**Załącznik nr 13 do Regulaminu konkursu nr POWR.01.02.01-IP.12-22-001/15.**

LISTA SPRAWDZAJĄCA DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE PO WER					
Lp.	Brzmienie ogólnego kryterium formalnego	Zasady oceny spełniania kryterium i wymogi wobec wnioskodawcy	CZY MÓJ WNIOSEK POZWOLI OCENIAJĄCYM UZNAĆ KRYTERIUM ZA SPEŁNIONE?		
			TAK	NIE	NIE DOTYCZY
OGÓLNE KRYTERIA FORMALNE					
1.	Wniosek złożono w terminie wskazanym w regulaminie konkursu.	Oceniający dokonuje oceny na podstawie informacji, czy wniosek o dofinansowanie został złożony w terminie wskazanym w regulaminie konkursu, podanej na formularzu wniosku przez IOK albo przekazanej przez IOK w inny sposób. <b>Wnioskodawca powinien sprawdzić termin wskazany w regulaminie konkursu i zachować go składając wniosek w wymaganej regulaminem formie.</b>			
2.	Wniosek opatrzony podpisem osoby uprawnionej / podpisami osób uprawnionych do złożenia wniosku złożono we właściwej instytucji.	Oceniający dokonuje oceny na podstawie informacji, czy podpisany wniosek o dofinansowanie został złożony we właściwej instytucji,			

		<p>przekazanej mu przez IOK.</p> <p>Wniosek złożony w SOWA zawsze składany jest we właściwej instytucji w odpowiedzi na konkretny nabór.</p> <p>Wniosek opatrzony podpisem osoby uprawnionej / podpisami osób uprawnionych do złożenia wniosku, czyli wniosek w formie papierowej albo – o ile IOK dopuści taką możliwość w regulaminie konkursu – w formie elektronicznej musi zostać złożony we właściwej instytucji.</p> <p><b>Wnioskodawca powinien sprawdzić w regulaminie konkursu, która instytucja ogłasza dany konkurs i złożyć w niej wniosek we właściwej formie.</b></p>			
3.	Wniosek wypełniono w języku polskim.	<p>Oceniający sprawdza, czy wniosek nie został wypełniony w języku obcym.</p> <p><b>Wnioskodawca powinien wypełnić wniosek w języku polskim,</b> mając na uwadze fakt, iż zgodnie z wprowadzeniem do niniejszej instrukcji pola opisowe we wniosku o dofinansowanie powinny być wypełniane poprzez stosowanie całych wyrazów albo ewentualnie skrótów powszechnie obowiązujących w języku polskim, co umożliwi właściwe zrozumienie zapisów zawartych we wniosku przez osoby dokonujące oceny.</p>			

4.	Wniosek złożono w formie wskazanej w regulaminie konkursu.	<p>Oceniający dokonuje oceny na podstawie informacji, czy wniosek złożono w formie wskazanej w regulaminie konkursu, przekazanej mu przez IOK.</p> <p><b>Wnioskodawca powinien sprawdzić, jakie wymogi w zakresie formy złożenia wniosku określono w regulaminie konkursu i złożyć wniosek we właściwej formie.</b></p>			
5.	Wydatki w projekcie o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w PLN równowartości kwoty 100 000 EUR <sup>1</sup> wkładu publicznego <sup>2</sup> są rozliczane uproszczonymi metodami, o których mowa w <i>Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.</i>	<p>Oceniający sprawdza, czy budżet projektu opracowany został z wykorzystaniem uproszczonych metod rozliczania, tj. kwot ryczałtowych oraz stawek jednostkowych – o ile to wynika z wytycznych programowych lub regulaminu konkursu lub dokumentacji dotyczącej wyboru projektów w trybie pozakonkursowym.</p> <p><b>Wnioskodawca, w którego projekcie wartość środków publicznych nie przekracza równowartości kwoty</b></p>			

<sup>1</sup> Powyższa kwota jest przeliczana na PLN z wykorzystaniem miesięcznego obrachunkowego kursu wymiany stosowanego przez Komisję Europejską aktualnego na dzień ogłoszenia konkursu w przypadku projektów konkursowych albo na dzień wystosowania wezwania do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu pozakonkursowego w przypadku projektów pozakonkursowych. Kurs jest publikowany na stronie internetowej: <http://ec.europa.eu/budget/inforeuro/index.cfm?fuseaction=home&Language=en>.

<sup>2</sup> Zgodnie z art. 67 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE z 20.12.2013, str. 320 L 347, z późn. zm.).

		<b>100 000 EUR, zobowiązany jest do rozliczania wydatków uproszczonymi metodami.</b>			
6.	Wnioskodawca oraz partnerzy (o ile dotyczy) nie podlegają wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.	<p>Oceniający dokonuje oceny na podstawie:</p> <p>1. Oświadczenia złożonego przez wnioskodawcę poprzez podpisanie przez niego części VIII.  <i>Oświadczenia wniosku o dofinansowanie:</i></p> <p><i>Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję podlega / nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.)</i></p> <p>2. oraz – <b>w przypadku projektu partnerskiego, w tym także ponadnarodowego – <u>dodatkowego oświadczenia</u></b>, złożonego przez wnioskodawcę <u>w imieniu partnerów</u> w projekcie w części 4.5 wniosku o dofinansowanie <i>Sposób zarządzania projektem.</i></p> <p>Przed podpisaniem umowy IOK weryfikuje prawdziwość oświadczenia wobec wszystkich podmiotów (wnioskodawcy i partnerów) tzn. weryfikuje na podstawie informacji z rejestru MF oraz</p>			

		<p>Krajowego rejestru karnego albo zaświadczenia z KRK przedstawionego/zaświadczeń z KRK przedstawionych przez wnioskodawcę, czy wnioskodawcy i partnerzy nie są wykluczeni z możliwości otrzymania dofinansowania.</p> <p><b>Wnioskodawca będący liderem (partnerem wiodącym) projektu partnerskiego powinien w szczególności sprawdzić, czy w części 4.5 wniosku o dofinansowanie <i>Sposób zarządzania projektem</i> zawarto odpowiednie <u>oświadczenie dotyczące partnerów</u>, pozwalające na pozytywną ocenę spełniania kryterium na etapie oceny formalnej.</b></p>			
7.	Wnioskodawca zgodnie ze Szczegółowym Opistem Osi Priorytetowych PO WER jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie w ramach właściwego Działania/Poddziałania PO WER.	<p>Oceniający dokonuje oceny porównując treść części II wniosku <i>Wnioskodawca (beneficjent)</i> oraz zapisy SZOOP PO WER dotyczące danego Działania/Poddziałania (pole <i>Typ beneficjenta</i>).</p> <p><b>Wnioskodawca powinien upewnić się, czy jest podmiotem wskazanym w SZOOP PO WER dla danego Działania/Poddziałania (w polu <i>Typ beneficjenta</i>).</b></p>			
8.	<p>W przypadku projektu partnerskiego spełnione zostały wymogi dotyczące</p> <p>1) wyboru partnerów spoza sektora finansów publicznych, o których mowa w art. 33</p>	<p>Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie <u>oświadczenia</u> dotyczącego partnerów, w tym partnerów ponadnarodowych,</p>			

	<p>ust. 2-4 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 (o ile dotyczy);</p> <p>2) braku powiązań, o których mowa w art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 oraz w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych PO WER, pomiędzy podmiotami tworzącymi partnerstwo oraz</p> <p>3) utworzenia albo zainicjowania partnerstwa w terminie zgodnym ze Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych PO WER tj. przed złożeniem wniosku o dofinansowanie albo przed rozpoczęciem realizacji projektu, o ile data ta jest wcześniejsza od daty złożenia wniosku o dofinansowanie.</p>	<p>złożonego przez wnioskodawcę <b>w części 4.5 wniosku o dofinansowanie Sposób zarządzania projektem</b>, którego prawdziwość poświadczana jest podpisem wnioskodawcy w części VIII. Oświadczenia wniosku o dofinansowanie.</p> <p>Przed podpisaniem umowy IOK weryfikuje prawdziwość oświadczenia wnioskodawcy tzn. sprawdza prawidłowość spełnienia wymogów dotyczących partnerstwa.</p> <p><b>Wnioskodawca będący liderem (partnerem wiodącym) projektu partnerskiego powinien w szczególności sprawdzić, czy w części 4.5 wniosku o dofinansowanie Sposób zarządzania projektem zawarto odpowiednie oświadczenie.</b></p>			
9.	Wnioskodawca oraz partnerzy krajowi <sup>3</sup> (o ile dotyczy), ponoszący wydatki w danym projekcie z EFS, posiadają łączny obrót za ostatni zatwierdzony rok obrotowy zgodnie	Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie przedstawionych przez wnioskodawcę informacji potwierdzających potencjał			

<sup>3</sup> W przypadku podmiotów niebędących jednostkami sektora finansów publicznych jako obroty należy rozumieć wartość przychodów (w tym przychodów osiągniętych z tytułu otrzymanego dofinansowania na realizację projektów) osiągniętych w ostatnim zatwierdzonym roku przez danego wnioskodawcę/partnera (o ile dotyczy) na dzień składania wniosku o dofinansowanie. Kryterium nie dotyczy jednostek sektora finansów publicznych. W przypadku realizacji projektów w partnerstwie pomiędzy podmiotem niebędącym jednostką sektora finansów publicznych oraz jednostką sektora finansów publicznych porównywane są tylko te wydatki i obrót, które dotyczą podmiotu niebędącego jednostką sektora finansów publicznych. W przypadku projektów, w których udzielane jest wsparcie zwrotne w postaci pożyczek lub poręczeń jako obrót należy rozumieć kwotę kapitału pożyczkowego i poręczeniowego, jakim dysponowali wnioskodawca/partnerzy (o ile dotyczy) w poprzednim zamkniętym i zatwierdzonym roku obrotowym.

	z ustawą z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. 1994 nr 121 poz. 591 z późn. zm.) (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy równy lub wyższy od łącznych rocznych wydatków w ocenianym projekcie i innych projektach realizowanych w ramach EFS, których stroną umowy o dofinansowanie jest instytucja, w której dokonywana jest ocena formalna albo formalno-merytoryczna wniosku w roku kalendarzowym, w którym wydatki są najwyższe <sup>4</sup> .	<p>finansowy jego i ewentualnych partnerów (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki partnera) odnosząc go do wydatków wnioskodawcy – na podstawie danych posiadanych przez IP – dotyczących innych realizowanych przez wnioskodawcę projektów (z uwzględnieniem projektów zakontraktowanych również w ramach przedmiotowego konkursu).</p> <p>W przypadku, gdy projekt trwa dłużej niż jeden rok kalendarzowy (12 miesięcy) należy wartość obrotów odnieść do roku realizacji projektu, w którym wartość planowanych wydatków jest najwyższa.</p> <p><b>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy w części 4.3 wniosku o dofinansowanie <i>Potencjał wnioskodawcy i partnerów</i> zawarto informacje potwierdzające potencjał finansowy jego i ewentualnych partnerów (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki partnera).</b></p>			
SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA DOSTĘPU					
Lp.	Brzmienie szczegółowego kryterium dostępu	Zasady oceny spełniania kryterium i wymogi wobec wnioskodawcy	CZY MÓJ WNIOSEK POZWOLI OCENIAJĄCYM UZNAĆ KRYTERIUM ZA SPEŁNIONE?		

<sup>4</sup> W przypadku gdy projekt trwa dłużej niż jeden rok kalendarzowy należy wartość obrotów odnieść do roku realizacji projektu, w którym wartość planowanych wydatków jest najwyższa.

			TAK	NIE	NIE DOTYCZY
1.	<p>Wsparcie indywidualnej i kompleksowej aktywizacji zawodowo-edukacyjnej osób młodych opierać się będzie na co najmniej trzech elementach indywidualnej i kompleksowej pomocy (dwa z nich wskazane jako obligatoryjne, trzeci i kolejne – fakultatywne – wybierane w zależności od potrzeb i możliwości osób, którym udzielane jest wsparcie.</p>	<p>Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie treści wniosku. Zgodnie z wymogami, określonymi w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, wsparcie powinno obejmować:</p> <p>I. Obligatoryjne instrumenty i usługi rynku pracy służące indywidualizacji wsparcia oraz pomocy w zakresie określenia ścieżki zawodowej (typ 1 projektów przewidzianych do realizacji w ramach konkursu):</p> <p>1) identyfikacja potrzeb osób młodych pozostających bez zatrudnienia oraz diagnozowanie możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego, w tym identyfikacja stopnia oddalenia od rynku pracy osób młodych;</p> <p>2) kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami wspieranej osoby lub poradnictwo zawodowe w zakresie planowania rozwoju kariery zawodowej, w tym podnoszenia lub uzupełniania kompetencji i kwalifikacji</p>			



		zawodowych; II. Fakultatywne elementy pomocy (typy projektów przewidziane do realizacji w ramach konkursu 2-6) – wybierane w zależności od potrzeb i możliwości osób, którym udzielane jest wsparcie. <b>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy w punkcie 4.1 wniosku o dofinansowanie <i>Zadania</i> zawarto informacje potwierdzające spełnienie kryterium.</b>			
2.	Grupę docelową w projekcie stanowią w 100% osoby młode, w wieku 15-29 lat bez pracy, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu - tzw. młodzież NEET, w tym w szczególności osoby niezarejestrowane w urzędach pracy, z wyłączeniem grupy określonej dla trybu konkursowego w Poddziałaniu 1.3.1.	Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie treści wniosku. <b>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy w punkcie 3.2 <i>Grupy docelowe</i> wniosku o dofinansowanie zawarto informacje potwierdzające, że grupa docelowa jest zgodna z wymogami wskazanymi dla Poddziałania 1.2.1 w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych PO WER 2014-2020.</b>			
3.	Projekt jest skierowany do osób z obszaru województwa pomorskiego (osoby, które zamieszkują na obszarze województwa pomorskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego).	Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie treści wniosku. <b>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy w punkcie 1.8 wniosku o dofinansowanie <i>Obszar realizacji projektu</i> oraz w punkcie 3.2 wniosku o dofinansowanie <i>Grupy docelowe</i> zawarto informacje potwierdzające spełnienie kryterium.</b>			
4.	Wsparcie będzie udzielane w ciągu czterech miesięcy - punktem startu będzie dzień	Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie treści wniosku.			

	przystąpienia danej osoby do projektu. W ciągu czterech miesięcy zostanie zapewniona wysokiej jakości oferta zatrudnienia, dalszego kształcenia, przyuczenia do zawodu lub stażu.	Zgodnie z zapisami PO WER 2014-2020 wsparcie będzie udzielane zgodnie ze standardami określonymi w Planie realizacji Gwarancji dla młodzieży w Polsce. <b>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy w punkcie 4.1 wniosku o dofinansowanie <i>Zadania</i> oraz w części VII wniosku o dofinansowanie <i>Harmonogram realizacji projektu</i> zawarto informacje potwierdzające spełnienie kryterium.</b>			
5.	Okres realizacji projektu nie przekracza 18 miesięcy.	Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie treści wniosku. <b>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy w punkcie 1.7 wniosku o dofinansowanie <i>Okres realizacji projektu</i> oraz w części VII wniosku o dofinansowanie <i>Harmonogram realizacji projektu</i>, zawarto informacje potwierdzające spełnienie kryterium.</b>			
6.	Projektodawca w okresie realizacji projektu prowadzi biuro projektu (lub posiada siedzibę, filię, delegaturę, oddział czy inną prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności podmiotu) na terenie województwa pomorskiego z możliwością udostępnienia pełnej dokumentacji wdrażanego projektu oraz zapewniające uczestnikom projektu możliwość osobistego kontaktu z kadrą projektu.	Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie treści wniosku. <b>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy w punkcie 2.6 wniosku o dofinansowanie <i>Adres siedziby i/lub w punkcie 2.8.4 Adres (do kontaktów roboczych)</i> i/lub w punkcie 4.3 wniosku o dofinansowanie <i>Potencjał wnioskodawcy i partnerów</i>, zawarto</b>			

		<b>informacje potwierdzające spełnienie kryterium.</b>			
7.	Projektodawca składa nie więcej niż jeden wniosek o dofinansowanie projektu w ramach danej rundy konkursowej.	Oceniający sprawdza, czy projektodawca nie złożył więcej niż jeden wniosek.  <b>Wnioskodawca powinien złożyć do instytucji ogłaszającej konkurs jeden wniosek o dofinansowanie projektu we właściwej formie (liczba egzemplarzy powinna być zgodna z wymaganiami określonymi w regulaminie konkursu).</b>			
8.	Projekt uwzględnia specyfikę regionu i zróżnicowania wewnątrzregionalne poprzez realizację wsparcia dopasowanego do potrzeb, zidentyfikowanych na lokalnym i/lub regionalnym rynku pracy, na obszarze realizacji projektu.	Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie treści wniosku. Przy formułowaniu założeń projektu należy uwzględnić badania / analizy / statystyki, w zakresie dotyczącym danego powiatu lub województwa – w zależności od obszaru realizacji projektu m.in.: - Pomorski Barometr Zawodowy, - Monitoring zawodów deficytowych i nadwyżkowych, - Informacje o rynku pracy. W/w dokumenty dostępne są na stronie internetowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Gdańsku, w zakładce „Rynek pracy” oraz na stronach powiatowych urzędów pracy. <b>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy w punkcie 4.1 wniosku o dofinansowanie <i>Zadania</i> zawarto</b>			

		informacje potwierdzające spełnienie kryterium.			
9.	<p>Projekt przewiduje realizację szkoleń z zakresu nabywania, podwyższania lub dostosowania kompetencji i kwalifikacji niezbędnych na rynku pracy, wyłącznie spełniających przynajmniej jeden z poniższych warunków:</p> <p>a) kończących się egzaminem zewnętrznym i uzyskaniem certyfikatu potwierdzającego uzyskane kwalifikacje,</p> <p>b) kończących się egzaminem przeprowadzonym przez Projektodawcę lub Partnera, o ile posiada on uprawnienia do egzaminowania w zakresie zgodnym z realizowanymi szkoleniami, a uprawnienia te zostały nadane w drodze akredytacji przez podmiot zewnętrzny (ze wskazaniem instytucji akredytującej procedurę egzaminacyjną i gwarantującej jej bezstronność i wiarygodność),</p> <p>c) prowadzonych w oparciu o certyfikowane programy nauczania (ze wskazaniem instytucji certyfikującej dany program nauczania).</p>	<p>Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie treści wniosku. Zgodnie z zapisami PO WER 2014-2020, osoby młode otrzymają wysokiej jakości ofertę wsparcia.</p> <p><b>Wnioskodawca, u którego w projekcie występuje typ projektu nr 2 powinien sprawdzić, czy w punkcie 3.1.1 wniosku o dofinansowanie <i>Wskaźniki realizacji celu</i> oraz w punkcie 4.1 wniosku o dofinansowanie <i>Zadania</i> zawarto informacje potwierdzające spełnienie kryterium. Szczegółowe informacje, dotyczące wymogów związanych z realizacją tej formy wsparcia znajdują się w załączniku do Regulaminu konkursu tj. „Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego”.</b></p>			
10.	<p>Projekt zakłada:</p> <p>a) efektywność zatrudnieniową dla uczestników nie kwalifikujących się do żadnej z poniżej wymienionych grup docelowych – na poziomie co najmniej 43%</p> <p>b) dla osób niepełnosprawnych – wskaźnik efektywności zatrudnieniowej na poziomie co</p>	<p>Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie treści wniosku. Zgodnie z zapisami PO WER 2014-2020, efektywność realizowanych przedsięwzięć w zakresie aktywizacji zawodowej będzie mierzona z wykorzystaniem efektywności</p>			

	<p>najmniej 17%</p> <p>c) dla osób długotrwale bezrobotnych – wskaźnik efektywności zatrudnieniowej na poziomie co najmniej 35%</p> <p>d) dla osób o niskich kwalifikacjach – wskaźnik efektywności zatrudnieniowej na poziomie co najmniej 36%</p>	<p>zatrudnieniowej.</p> <p>Spełnienie powyższego kryterium będzie weryfikowane w okresie realizacji projektu i po jego zakończeniu.</p> <p><b>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy w punkcie 3.1.1 wniosku o dofinansowanie <i>Wskaźniki realizacji celu</i> zawarto informacje potwierdzające spełnienie kryterium.</b></p>			
--	---	--	--	--	--

